



T.C.

**TOKAT GAZİOSMANPAŞA
ÜNİVERSİTESİ**

Almus Meslek Yüksekokulu

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak-2025

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Meslek Yüksekokulumuz Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesine bağlı olarak Tokat ili Almus ilçesinde 1995 yılında kurulmuş olup eğitim-öğretim faaliyetlerine 1997-1998 yıllarında başlamıştır. Meslek Yüksekokulumuzun kapalı alanı 4500 m² olan eğitim binasında 14 adet derslik, 2 adet amfi, 4 adet öğrenci araştırma ve uygulama laboratuvarı, 1 adet bilgisayar laboratuvarı, yemekhane ve kantin alanları bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz 2024 yılı içerisinde öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımızın kendilerine geliştirmeleri için çok sayıda faaliyette bulunmuştur. Meslek Yüksekokulumuzda, Üniversitemizin 2024 – 2028 Stratejik Planı ve Kurumsal Akreditasyon çalışmaları kapsamında Müfredat Güncelleme ve Geliştirme Çalıştayı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu çalıştayda çok sayıda paydaş katılarak mevcut programlarımızda okutulan müfredatlarımız incelenerek öğrencilerimizin eğitim hayatı ile iş hayatı arasındaki uyumun en yüksek seviye çıkarmak için yapılması gereken değişiklikler değerlendirilmiştir. Okulumuzda bünyesinde ilk kez Birim Danışma Kurulu oluşturularak ilk toplantısı gerçekleştirilmiştir. Danışma Kurulu'nda bulunan kurum ve kuruluşların desteği ile öğrencilerimize uygulama alanları oluşturulması, ulaşım konusunda destek sağlanması ve öğrencilerimizin temel sorunlarından olan barınma problemlerin çözümü için yapılacak girişimler değerlendirilmiştir. Ayrıca Meslek Yüksekokulumuz Laboratuvar Teknoloji Programının MEDEK tarafından akreditasyonu için gerekli çalışmalar ve hazırlıklar başlatılmıştır. Bunlara ek olarak okulumuzda 2024 yılı içerisinde konferans, teknik gezi, kamp, doğa yürüyüşü, turnuva, birim mezuniyet töreni, belirli gün ve haftalar ile ilgili etkinlikler ve yerel yönetim öğrenci buluşması gibi çok sayıda etkinlik düzenlenmiştir.

Meslek Yüksekokulumuzda 2024 yılında Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Ormancılık ve Orman Ürünleri, Avcılık ve Yaban Hayatı, Laboratuvar Teknolojisi, Sosyal Güvenlik ve Posta Hizmetleri Programlarında eğitim-öğretim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleşmesi için gerekli nicelik çalışmaları büyük oranda tamamlandığından dolayı, nitelik olarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bu kapsamda tüm programlarda “Program Kılavuzları” hazırlanmış, öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca Ulusal Staj Programına öğrencilerimizin katılımı teşvik edilerek, alanı ile ilgili sektörü tanımasına destek olunmuştur. Meslek Yüksekokulumuzda faaliyet gösteren öğrenci kulübünün etkinlik alanları ve faaliyetleri artırılarak öğrencilerimizin kulüp faaliyetlerine katılımı teşvik edilmiş ve teşvik edilmeye devam edilecektir.

Okulumuzun fiziki altyapı ihtiyaçları giderilerek eğitim-öğretim faaliyetleri sorunsuz bir şekilde yürütülmektedir. Meslek Yüksekokulumuz yerleşkesinde eğitim-öğretim ve sosyal faaliyetlerin gerçekleştirildiği alanların iyileştirme çalışmaları artarak sürdürülmüştür. Bu düzenlemeler çerçevesinde kampüs alanında bulunan ağaçların ve kampüs alanımızda yaklaşık 1.500 m² alanda dikimi yapılan lavantaların bakımları yapılarak daha yaşanabilir bir kampüs alanı oluşturulmuştur. Ayrıca Meslek Yüksekokulumuz Bölümlerinin ve idari birimlerinin ihtiyaç duyduğu laboratuvar, kırtasiye, temizlik, yakıt ve hırdavat malzemelerinin temini sağlanmıştır. Güvenlik görevlisi personellerimizin gece nöbet tuttıkları ofisin imkânları artırılarak daha konforlu ortamlarda nöbet tutmaları sağlanmıştır. Ayrıca birimimize arşiv ve yeni ofis alanları oluşturulması için gerekli çalışmalar başlatılmıştır.

Meslek Yüksekokulumuzda 670 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır. 2024 YKS yerleştirme sonuçlarına göre tüm programlarımızda doluluk oranları %100 olarak gerçekleşmiştir. Meslek Yüksekokulumuzda akademik kadro, ilçenin ve okulun fiziki imkânları doğrultusunda önümüzdeki yıllarda yeni programların açılması planlanmaktadır.

Dr. Öğr. Üyesi İlhami KARATAŞ
Müdür

SUNUŞ (HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU)	2
İÇİNDEKİLER	3
I- GENEL BİLGİLER	4
A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
B- İdareye İlişkin Bilgiler	4
1- Fiziksel Yapı	4
2- Teşkilat Yapısı	7
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	8
4- İnsan Kaynakları	9
5- Sunulan Hizmetler	12
II- AMAÇLAR VE HEDEFLER	13
A- Temel Politika ve Öncelikler	13
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	13
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	14
A- Mali Bilgiler	14
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	14
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	15
3-Mali Denetim Sonuçları	15
4- Diğer Hususlar	15
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	18
A- Üstünlükler	18
B- Zayıflıklar	18
C- Değerlendirme	18
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	18
EK1: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	19

I-GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Almus Meslek Yüksekokulu Yükseköğretim Kanununun 2547 sayılı yasanın ilgili maddelerince 1995 yılında kurulmuş olup, 1997-1998 eğitim ve öğretime başlamıştır.

Meslek Yüksekokulumuzun genel amacı, ekonomik kalkınmanın yetişmiş insan gücü ile mümkün olacağı düşüncesi ile ülke ekonomisine kalifiye ara eleman yetiştirmek, ayrıca öğrencilerimizin bilimsel düşüncelerini, beden, zihin, ruh ve mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmektir.

Meslek Yüksekokulumuzun temel amaçlarından bir tanesi de yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında bölgeye ve ülkeye hitap eden ulusal ve uluslararası bazda makale, proje vb. çalışmaları yaparak başta üniversitemiz olmak üzere ülkemizin bilimsel bilgi birikimine katkıda bulunmaktır.

1- Fiziksel Yapı

Tablo 1: Kapalı Alanlarının Dağılımı

Yerleşke Adı	Kapalı Alan (m ²)		Toplam (m ²)
	Üniversite	Diğer	
Taşlıçiftlik Yerleşkesi	-	-	-
Ali Şevki Erek Şehir Yerleşkesi	-	-	-
Almus MYO Yerleşkesi	4.500	-	4.500
Toplam	4.500	-	4.500

Tablo 2: Kapalı Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

Hizmet Alanı	Taşlıçiftlik Yerleşkesi	Şehir Yerleşkesi	İlçe Okulları Yerleşkesi	Toplam (m ²)
Eğitim	-	-	3.450	3.450
Sağlık	-	-	-	-
Beslenme	-	-	400	400
Kültür	-	-	50	50
Spor	-	-	-	-
Diğer (idari, tesis, depo, lojman)	-	-	600	600
Toplam	-	-	4.500	4.500

Tablo 3: Taşınmazların Dağılımı

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (Arsa-Arazi) (m ²)			Toplam (m ²)
	Tapulu Taşınmazlar (Arsa-Arazi)	Tahsisli Taşınmazlar	Diğer (Kurum ve Kuruluşlardan Tahsisli olanlar)	
Almus MYO	-	32.000	-	32.000
Toplam	-	32.000	-	32.000

Tablo 4: Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar

Birimler	Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar (m ²)									
	İdari Bina Lar	Eğitim Alanları		Sosyal Alanlar			Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam (m ²)
		Ders lik	Labo Ratu Var	Kantin Kafeter ya	Loj Man	Yurt Lar		Açık Spor Tesisle ri	Kapa lı Spor Tesis leri	
Almus Meslek Yüksekokulu	600	3.450	400	110	-	-	-	540	-	5.100
Genel Toplam	600	3.450	400	110	-	-	-	540	-	5.100

1.1-Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı/ adet	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251-Üzeri	Toplam
Amfi	-	2	-	-	-	-	2
Sınıf	14	-	-	-	-	-	14
Araştırma Laboratuvarı	2	-	-	-	-	-	2
Bilgisayar Laboratuvarı	1	-	-	-	-	-	1
Eğitim Laboratuvarı	3	-	-	-	-	-	3

Tablo 1.1.1. Laboratuvar Adı

Sıra No	Bölüm Adı	Laboratuvar Adı
1	Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri	Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri
2	Almus MYO	Almus MYO
3	Ormancılık	Ormancılık Laboratuvarı
4	Almus MYO	Almus MYO
5	Almus MYO	Bilgisayar Laboratuvarı

1.2- Sosyal Alanlar**1.2.1- Kantinler ve Kafeteryalar**

Birim Adı	Kantin			Kafeterya		
	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Almus MYO	1	110	200	-	-	-
Toplam	1	110	200	-	-	-

(*)Ali Şevki Erek Yerleşkesi: Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Sağlık Araştırma ve Uygulama Hastanesi yer alır.

1.2.2- Yemekhaneler

Birim Adı	Öğrenci Yemekhanesi			Personel Yemekhanesi		
	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Almus MYO	1	250	250	1	20	20
Toplam	1	250	250	1	20	20

1.2.3- Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

Birim Adı	Kapalı Spor Tesisi		Açık Spor Tesisi	
	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
Almus MYO	-	-	1	5.700
Toplam	-	-	1	5.700

1.2.4- Toplantı-Konferans Salonları

	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251- Üzeri
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	1	-	-	-
Toplam	1	-	1	-	-	-

1.2.5- Öğrenci Kulüpleri, Okul Öncesi Anaokulu ve Öğrenci Yurtları

Öğrenci Kulüpleri		Okul Öncesi Anaokulu			Öğrenci Yurtları		
Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
1	30	-	-	-	-	-	-

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayı (adet)	Alan (m ²)	Kullanan Sayısı (kişi)
Çalışma Odası	15	500	17

1.3.2- İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı (adet)	Alan (m ²)	Kullanan Sayısı (kişi)
Çalışma Odası	4	165	10
Toplam	4	165	10

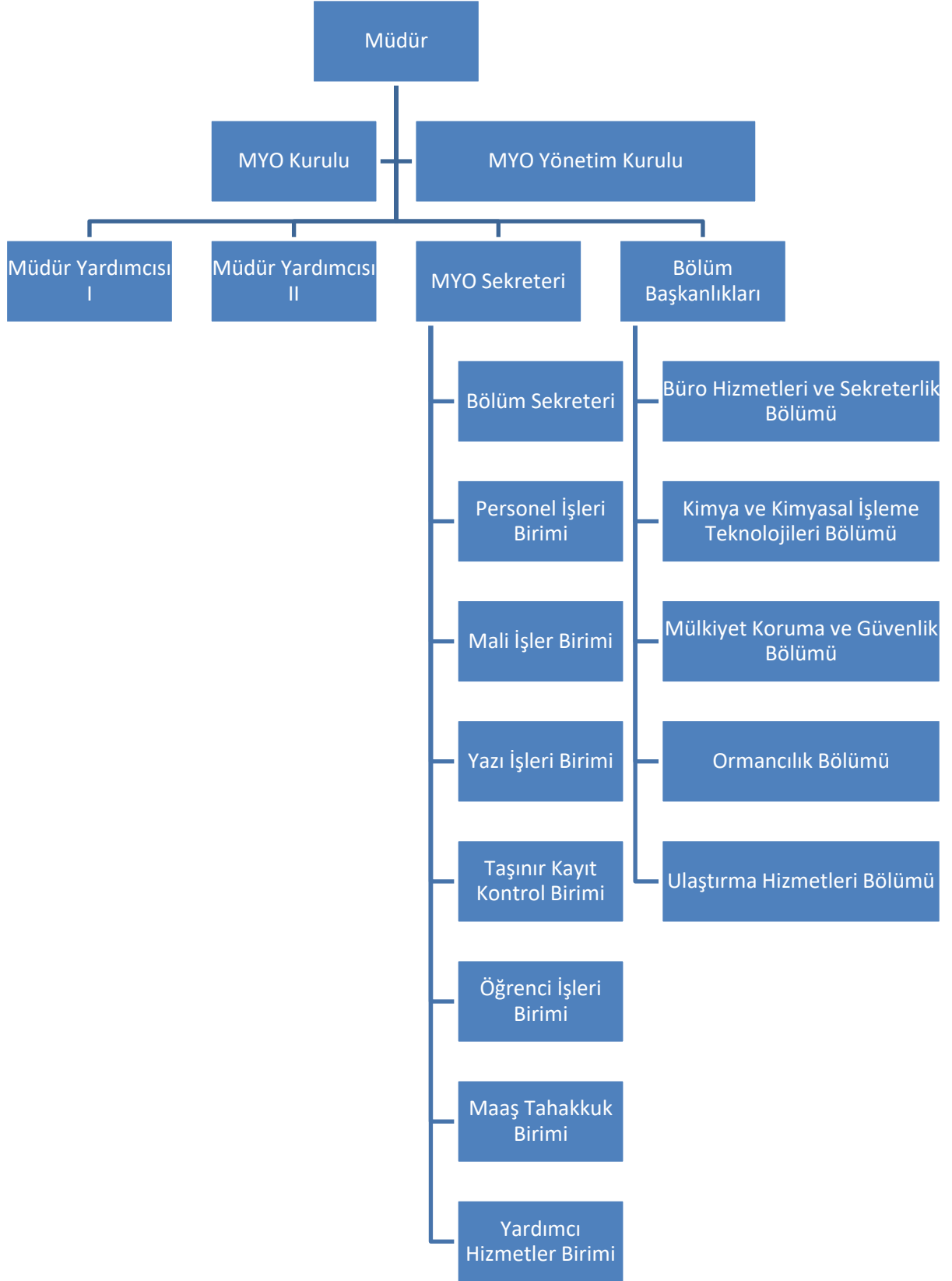
1.4- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Ambar		Arşiv		Atölye	
	Sayı(adet)	Alan(m2)	Sayı(adet)	Alan(m2)	Sayı(adet)	Alan(m2)
Almus MYO	1	40	1	20	-	-
Toplam	1	40	1	20	-	-

1.6- Taşıtlar

Mevcut Taşıtlar	Plaka	Sayı (Adet)
Toplam	-	-

2- Teşkilat Yapısı



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Bilgisayarlar

	İdari Amaçlı Sayı (adet)	Eğitim Amaçlı Sayı(adet)	Araştırma Amaçlı Sayı(adet)	Toplam
Masaüstü Bilgisayar	16	35	-	51
Netbook	-	2	-	2
Taşınabilir Bilgisayar	2	-	-	2
Toplam	18	37	-	55

3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Faks	1	-	-
Fotoğraf Makinesi	1	-	-
Fotokopi Makinesi	1	-	-
Mikroskoplar	-	2	-
Projeksiyon	-	6	-
Slayt Makinası	-	-	-
Tarayıcılar	2	-	-
Yazıcı	15	-	-

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1	-	1	1	-
Doçent	-	-	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	6	-	6	6	-
Öğretim Görevlisi	10	-	10	10	-
Araştırma Görevlisi(*)	-	-	-	-	-
Toplam	17	-	17	17	-

4.2- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel				
Unvan	Sayı	Bağlı Olduğu Birim	Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite - Kurum
Profesör	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	1	Almus MYO	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik	Ordu Üniversitesi – Sosyal Bilimler MYO
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-
Toplam	1	-	-	-

4.3- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	5	9	2
%	-	-	5,88	29,41	52,94	11,77

4.4- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	6	-	6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler	1	-	1
Toplam	8	-	8

4.5- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı	-	2	5	1	-
%	-	25,00	62,50	12,50	-

4.6- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16 -20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	1	-	-	1	-	6
%	12,50	-	-	12,50	-	75,00

4.7- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı							
	21 Yaş Altı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	-	-	1	-	6
%	-	12,50	-	-	12,50	-	75,00

4.8- Personelin Cinsiyet Dağılımı

	Kadın	Erkek	Toplam	K%	E%
Akademik Personel	8	9	17	47,05	52,95
İdari Personel	2	6	8	25,00	75,00
Toplam	10	15	25	40,00	60,00

4.9- İşçiler

Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Çalıştıkları Pozisyona Göre Dağılımı			
	Dolu	Boş	Toplam
657 sayılı Kanun 4/B ile Çalışan Personel (Döner Sermaye İşletme Md.)	-	-	-
657 sayılı Kanun 4/B ile Çalışan Personel (Rektörlük)	2	-	2
657 sayılı Kanun 4/D ile Çalışan Personel (Döner Sermaye İşletme Md.)	-	-	-
657 sayılı Kanun 4/D ile Çalışan Personel (Rektörlük)	1	-	1
Toplam	3	-	3

4.10- Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri						
Sözleşmeli Personel Hizmet Süreleri (657sK-4/B)						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16 -20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	2	-	-	-	-	-
%	66,67	-	-	-	-	-
Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri (657sK-4/D)						
Kişi Sayısı	-	1	-	-	-	-
%	-	33,33	-	-	-	-
Toplam	2	1	-	-	-	-

4.11—Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı							
Sözleşmeli Personel Yaş İtibariyle Dağılımı (657sK-4/B)							
	21 Yaş Altı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	1	-	-	-
%	-	-	33,33	33,33	-	-	-
Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı (657sK-4/D)							
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	1	-
%	-	-	-	-	-	33,33	-
Toplam	-	-	1	1	-	1	-

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları (2024-2025 öğretim yılı 31.12.2024 tarihi itibarıyla)									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
Almus MYO	376	294	670	-	-	-	376	294	670
Toplam	376	294	670	-	-	-	376	294	670

5.1.2- Programlara Göre Öğrenci Sayıları

Almus Meslek Yüksekokulu		Öğrenci Sayısı (NÖ)	Öğrenci Sayısı (İÖ)	Toplam Öğrenci Sayısı
	Avcılık ve Yaban Hayatı	96	-	96
	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	69	-	69
	Laboratuvar Teknolojisi	73	-	73
	Ormancılık ve Orman Ürünleri	125	-	125
	Posta Hizmetleri	155	-	155
	Sosyal Güvenlik	152	-	152
	Toplam	670	-	670

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları				
Birimin Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
Almus MYO	259	259	-	100
Toplam	259	259	-	100

5.2- İdari Hizmetler

5.2.1- Öğrenci ve Personele Sunulan Yemek Hizmeti

2024 Yılında Öğrenci ve Personele Sunulan Yemek Hizmeti					
	Yenilen Yemek Sayısı (Adet)				
	Öğrenci	Ücretsiz Öğrenci	Personel	Misafir	Toplam
Almus MYO	8.567	1.128	341	-	10.036
Toplam	8.567	1.128	341	-	10.036

II- AMAÇLAR VE HEDEFLER

A- Temel Politika ve Öncelikler

Üniversitemizin stratejik planı çerçevesinde örgütsel bağlılığa önem veren, tüm iş ve işlerde mesleki etiği ön planda tutan, milli değerleri ve çıkarları göz önünde bulunduran, istihdam odaklı, adaletli, çevreye saygılı ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı temel politikamızdır.

Ülkemizin ve devletimizin milli değerleri ve çıkarları, görevlendirmelerde liyakat esasının benimsenmesi, çevrenin korunması ve kalite odaklı sürekli gelişme önceliklerimiz arasında yer almaktadır.

B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri

	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef
1	Eğitim-öğretimin niteliğini öğrenci merkezli yenilikçi bir anlayışla geliştirmek.	1.1. Öğrencilerin uluslararası standartlara uygun, çok yönlü ve evrensel ilkeler çerçevesinde yetiştirmelerini sağlayacak öğrenme ortamları oluşturulacaktır.
		1.2. Dijital teknolojilerle zenginleştirilmiş, güncel ve uygulamalı öğrenme ortamları geliştirilecektir.
		1.3. Öğretim elemanlarının eğitici niteliklerini destekleyici çalışmalar yapılacaktır.
		1.4. Meslek Yüksekokulumuzun uluslararasılaşma düzeyini artıracak ve tercih edilebilirliğini destekleyecek çalışmalar yapılacaktır.
	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef
2	Bilim ve teknolojinin gelişimine, ülkenin gelişmesine katkı sağlayacak araştırmaları teşvik etmek ve elde edilen sonuçların yaygınlaşmasını sağlamak.	2.1. Öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısı artırılabilecektir.
		2.2. Meslek Yüksekokulumuzda AR-GE kültürü yaygınlaşarak proje sayısı artırılabilecektir.
		2.3. Okulumuzda düzenlenen bilimsel etkinlik sayısı artırılabilecektir.
	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef
3	Üniversite-sanayi işbirliğini güçlendirerek üniversitemizde girişimciliği ve yenilikçiliği hakim bir kültür haline getirmek.	3.1. Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünün geliştirmesi, yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler artırılabilecektir.
		3.2. Öğrenci ve akademisyen firma sayısının artırılması için faaliyetler düzenlenecektir.
		3.3. Üniversite-sanayi işbirliği kapsamında ortak faaliyetler ve yenilikçi projeler teşvik edilerek desteklenecektir.
	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef
4	Toplumsal katkıyı arttıracak hizmet ve ürünleri geliştirmek.	4.1. Eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerle toplumsal yaşama katkıda bulunulacaktır.
		4.2. Çevrenin korunması bilinç ve kültürü yaygınlaştırılacaktır.
		4.3. Toplumsal ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak meslek edindirme ve geliştirmeye yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef
5	Kurumsal kapasiteyi nitelik ve nicelik olarak geliştirmek.	5.1. Güvenli ve kaliteli bilişim hizmeti veren teknolojik altyapı güçlendirilecektir.
		5.2. İnsan kaynakları kapasitesi, nitelikli akademik ve idari personel istihdamı sağlanarak geliştirilecektir.
		5.3. Altyapı ve fiziksel alanlar güçlendirilecektir.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2024 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2024 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK LEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	17.659.400	17.429.025,40	98,70
01 - PERSONEL GİDERLERİ	15.952.000	15.730.481,94	98,61
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.592.000	1.584.670,86	99,54
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	115.400	113.872,60	98,68

1.2- Maliyet Fayda/Maliyet Etkinlik Analizi (2024)

		2024	Birim
Elektrik	Personel Sayısı+Öğrenci Sayısı	697	Kişi
	Kapalı Alan	4.500	m ²
	Elektrik Tüketim Miktarı	26.143	Kwh
	Elektrik Gideri	137.586,39	TL
	Personel+Öğrenci Başına Düşen Elektrik Gideri	197,40	TL
	Kapalı Alan Başına Düşen Elektrik Gideri	30,57	TL
Su	Su Tüketim Miktarı	1.000	M3
	Su Gideri	14.500,00	TL
	Personel+Öğrenci Başına Düşen Su Gideri	20,80	TL
	Kapalı Alan Başına Düşen Su Gideri	3,22	TL
Doğalgaz	Doğalgaz Tüketim Miktarı	İDM tarafından ödenmektedir	M3
	Doğalgaz Gideri	İDM tarafından ödenmektedir	TL
	Personel+Öğrenci Başına Düşen Doğalgaz Gideri	-	TL
	Kapalı Alan Başına Düşen Doğalgaz Gideri	-	TL
Yurtiçi Görevlendirme (Yolluk)	Yurtiçi Görevlendirilen Personel Sayısı	5	Kişi
	Yurtiçi Yolluk Gideri	65.527,55	TL
	Personel Başına Düşen Yolluk Tutarı	13.105,51	TL
Yurtdışı Görevlendirme (Yolluk)	Yurtdışı Görevlendirilen Personel Sayısı	-	Kişi
	Yurtdışı Yolluk Gideri	-	TL
	Personel Başına Düşen Yolluk Tutarı	-	TL
Telefon ve İnternet Gideri	Telefon ve İnternet Gideri	26,00	TL
	Personel Başına Düşen Gider	0,96	TL
Personel Ulaşım Gideri	Personel Ulaşım Gideri	-	TL
	Personel Başına Düşen Gider	-	TL

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Adı (semp.-kong.-konf.-panel-çalıştay-konser- vb)	Tarih	Konu	Katılan Konuşmacı	Yer	Düzenleyen (okul/bölüm)
Program Güncelleme ve Geliştirme Çalıştayı	13.11.2024	Müfredat Güncelleme ve Geliştirme	Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Özel Sektör Temsilcileri	Almus MYO Konferans Salonu	Almus Meslek Yüksekokulu
Dünyada ve Ülkemizde İnsan Hakları	11.12.2024	İnsan Hakları Günü Etkinliği	Doç. Dr. Nalan KANGAL	Almus MYO Konferans Salonu	Almus Meslek Yüksekokulu
Öğrenci Buluşmaları	11.12.2024	Yerel Yönetim – Öğrenci Buluşması	Almus Kaymakamı Emre ÇÖMEN	Almus MYO Konferans Salonu	Almus Meslek Yüksekokulu
Dünya Posta Günü	10.10.2024	Dünya Posta Günü Etkinliği	Arzu AVCI Ahmet Turan SARI	Almus MYO Konferans Salonu	Almus Meslek Yüksekokulu Posta Hizmetleri Pr.
Fidan Dikimi	11.11.2024	Milli Ağaçlandırma Günü Etkinliği	-	Almus Fidan Dikim Alanı	Almus Meslek Yüksekokulu Ormancılık Bölümü
Açılış Dersi	18.09.2024	Toplumsal Fayda	Dr. Öğr. Üyesi İlhami KARATAŞ	Almus Çok Programlı Anadolu Lisesi	Almus Meslek Yüksekokulu
Arıtma Tesisi Gezisi	21.05.2024	Teknik Gezi	-	Almus Belediyesi Arıtma Tesisi	Almus Meslek Yüksekokulu Laboratuvar Teknolojisi Pr.
Kamp Etkinliği	25-27 Mayıs 2024	Ders Uygulaması Teknik Gezi	-	Tokat Niksar Çamiçi Yaylası Kamp Alanı	Almus Meslek Yüksekokulu Avcılık ve Yaban Hayatı Pr.
Doğa Yürüyüşü ve Kış Şenliği	25.12.2024	Kulüp Etkinliği	-	Almus Yürüyüş Parkuru	Almus Meslek Yüksekokulu
Kültürel Gezi	09.11.2024	Kulüp Etkinliği	-	Pazar İlçesi Balhıca Mağarası ve Tokat Kent Müzesi	Almus Meslek Yüksekokulu
Yayla Şenliği	19.05.2024	Kulüp Etkinliği	-	Saklı Yayla Almus	Almus Meslek Yüksekokulu
Mezuniyet	30.05.2024	Mezuniyet	-	Almus MYO	Almus Meslek Yüksekokulu
Satranç Turnuvası	Mayıs 2024	Turnuva	-	Almus MYO	Almus Meslek Yüksekokulu
Masa Tenisi Turnuvası	Mayıs 2024	Turnuva	-	Almus MYO	Almus Meslek Yüksekokulu

Üniversitemiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Faaliyet Türü	Sayı (Adet)
Sempozyum	-
Kongre	-
Konferans	1
Panel	-
Seminer	-
Çalıştay	1
Söyleşi	1
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Teknik Gezi	2
Çeşitli Etkinlikler	6
Eğitim (İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi)	-
Eğitim Semineri	-
Turnuva	2
Sosyo - Kültürel Gezi	2

1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Yayın Türü	Sayı (Adet)
Uluslararası Makale	9
Ulusal Makale	5
Uluslararası Bildiri	10
Ulusal Bildiri	1
Kitap	-
Kitap Bölümü	3

1.3- Mezun Sayısı (Kişi)

MYO	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Almus MYO	52	75	136	145	139	186	167	158	139	141
Toplam	52	75	136	145	139	186	167	158	139	141

1.4- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

1.5- Proje Bilgilerimiz

1.5.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

Projeler	Önceki Yılda (2023) Devreden Proje (A)		Yıl İçinde (2024) eklenen Proje (B)		Toplam (A+B)		2024 Yılı İçinde Tamamlanan Proje		2025 Yılına Devreden Proje	
	Sayı (adet)	Bütçe (TL)	Sayı (adet)	Bütçe (TL)	Sayı (adet)	Bütçe (TL)	Sayı (adet)	Bütçe (TL)	Sayı (ade)	Bütçe (TL)
TAGEM	2	205.000	-	-	2	205.000	1	25.000	1	205.000
Toplam	2	205.000	-	-	2	205.000	1	25.000	1	205.000

2024 Yılı DOKAP-OKA- İl Özel İdaresi vb. Kurum Projeleri

Sıra No	Proje No	Proje Adı	Proje Lideri	Proje Yürütücü/Araştırmacılar	Proje Başlama-Bitme Tarihi	Bütçe (TL)	Harcama (TL)	Kalan Bütçe (TL)
1	TAGEM/TBAD/T1/22/A7/P9/2709	Tokat Ekolojik Koşullarında Farklı Soğan Büyüklükleri ve Dikim Derinliğinin Safran (<i>Crocus Sativus</i> L.) Verim ve Kalite Özellikleri Üzerine Etkisi	Dr. Rahime KARATAŞ	Dr. Başak Özyılmaz, Dr. Özge KOYUTÜRK, Dr. Aslı YILMAZ, Zir. Yük. Müh. Erkan KUM, Dr. Öğr. Üyesi İlhami KARATAŞ, Prof. Dr. Güngör YILMAZ (Danışman)	01/01/2020–31/12/2024	25.000,00	25.000,00	0,00
2	TAGEM/TBAD/B/23/A7/P6/6150	Çemen (<i>Trigonella foenum-graecum</i> L.) Islahı	Dr. Rahime KARATAŞ	Başak Özyılmaz, Mustafa BOZDAĞ, Özge KOYUTÜRK, Fırat KADAKOĞLU, M. Erdem ÇİNİ, İlker POLAT, Dr. Öğr. Üyesi İlhami KARATAŞ, İslim KOŞAR, Aydın ULUKAYA	01.01.2023 – 31.12.2027	180.000,00	72.000,00	108.000,00

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

1.	4500 m ² kapalı alana sahip olan modern eğitim binasına sahip olunması.
2.	Alanlarında uzman öğretim elemanı kadrosuna sahip olması.
3.	Geniş kampüs alanının hem fiziki gelişmeye uygun yapıda olması hem de öğrencilerimizin zaman geçirmesine ve spor faaliyetler gerçekleştirmesine uygun olması.
4.	Okul ve özel sektör işbirliğinin gelişmeye başlayıp her alana yayılıyor olması.
5.	İç ve dış paydaşlarla iletişimlerin kuvvetli olması.
6.	Oluşturulan danışma kurulu ile daha güçlü bir karar mekanizmasına sahip olunması.
7.	Mezun takip sistemi ile mezunlarımızın takibinin yapılabiliyor olması ve görüşlerinin alınması.
8.	Öğrencilerimize meslek yüksekokulumuzdaki tüm programlarda çift anadal (ÇAP) imkânı tanınması.
9.	Teknik geziler ve staj olanakları ile öğrencilerimize uygulama kabiliyeti kazandırılması.
10.	Mevcut programlarımızı ilgilendiren konuların AB, OKA ve benzeri projelerin öncelikli konumda yer alması,
11.	Açık kapı danışmanlık uygulaması ile öğrencilerimize hem akademik hem de psikolojik danışmanlık (destek ihtiyacı olanlar PDRMER'e yönlendirilmektedir) verilmesi.

B- Zayıflıklar

1.	İlçede öğrencilerin barınma ihtiyaçlarını karşılayacak herhangi bir devlet ya da özel yurdun bulunmaması
2.	Sosyal programlarda (Posta Hizmetleri ve Sosyal Güvenlik) öğrencilerin ilçe bünyesinde mesleki uygulama yapacağı alanların kısıtlı olması.

C- Değerlendirme

Meslek Yüksekokulumuz akademik altyapı, fiziki alt yapı, teknolojik alt yapı, iç – dış paydaş yelpazesinin genişliği, uygulama sahalarının olması, danışman – öğrenci ilişkileri ve çift anadal imkânın bulunması gibi güçlü yönlerle Üniversitemizin belirlemiş olduğu stratejik amaç ve hedeflere ulaşma noktasında katkı sağlamaktadır.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversitemizin belirlemiş olduğu stratejik amaç ve hedeflere ulaşmamızda faaliyetlerimizi sektöre uğratabilecek zayıf yönlerimiz konusunda girişimlerde bulunmaktadır. Barınma sorununa ilişkin meslek yüksekokulumuzca hazırlanan rapor Rektörlüğümüzce ilgili makamlara ulaştırılmış ve Rektörlüğümüz tarafından gerekli yer tahsisleri gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerimizin almış olduğu mesleki bilgileri uygulamaya dökmesinin önünde engel olarak görülen ilçedeki uygulama alanlarının yetersizliği (sosyal programlar için geçerli) ise il merkezinde faaliyet gösteren ve aynı zamanda dış paydaşımız olan kurum ve kuruluşlar ile özel sektör firmaları yapılan görüşmelerle büyük ölçüde giderilmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Tokat-09.01.2025

Dr. Öğr. Üyesi İlhami KARATAŞ
Müdür