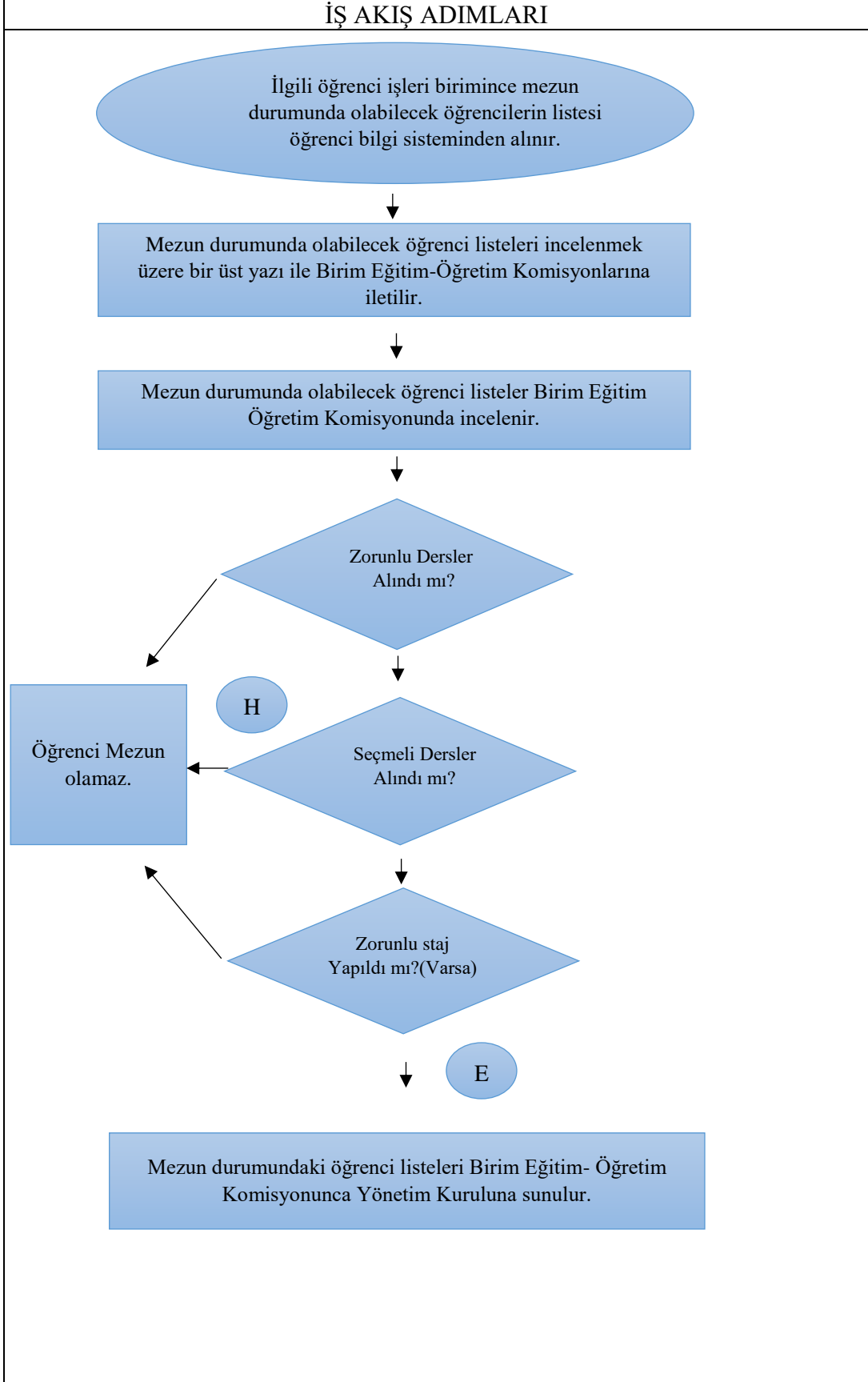


İŞ AKIŞ ADIMLARI	SORUMLU
 <pre>graph TD; A([İlgili öğrenci işleri birimince mezun durumunda olabilecek öğrencilerin listesi öğrenci bilgi sisteminden alınır.]) --&gt; B[Mezun durumunda olabilecek öğrenci listeleri incelenmek üzere bir üst yazı ile Birim Eğitim-Öğretim Komisyonlarına iletilir.]; B --&gt; C[Mezun durumunda olabilecek öğrenci listeleri Birim Eğitim Öğretim Komisyonunda incelenir.]; C --&gt; D{Zorunlu Dersler Alındı mı?}; D --&gt; E{Seçmeli Dersler Alındı mı?}; E --&gt; F{Zorunlu staj Yapıldı mı?(Varsa)}; F --&gt; G[Mezun durumunda olabilecek öğrenci listeleri Birim Eğitim-Öğretim Komisyonunca Yönetim Kuruluna sunulur.]; D --&gt; H[Öğrenci Mezun olamaz.]; E --&gt; H; F --&gt; H; H --&gt; I((H)); G --&gt; J((E));</pre>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Birim Öğrenci İşleri</li><li>▪ Birim Eğitim Öğretim Komisyonu</li><li>▪ Birim Yönetim Kurulu</li><li>▪ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</li><li>▪ İlgili Akademik Birim Yönetim Kurulu</li><li>▪ Yazı İşleri</li></ul>



T.C.  
TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ  
Mezuniyet İşlemleri  
İş Akışı

Doküman No	TOGÜ.İŞA.234
İlk Yayın Tarihi	27.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	2/2



Mezun listeleri ilgili Akademik Birim Yönetim Kurulunca onaylanır. Kararın bir örneği otomasyon sistemine girilmek üzere birim öğrenci işlerine ve bilgi amaçlı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir



Öğrenci, öğrenci bilgi sisteminden mezun durumuna getirilerek Diploma ve Diploma eki düzenlenir.