

### İŞ AKIŞ ADIMLARI

### SORUMLU

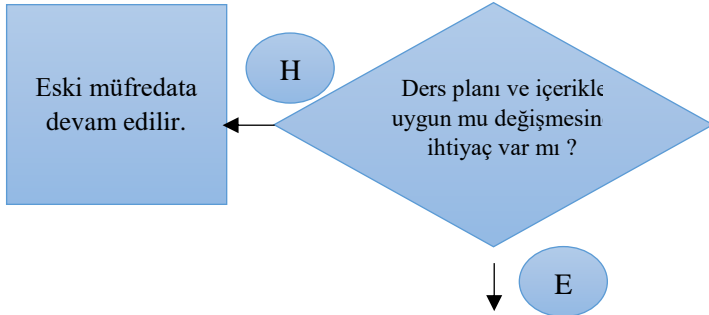
Günün koşullarına göre yetersiz kalan bölüm/program müfredatları tekrar değerlendirilir

Bölüm Başkanlıklarınca hazırlanan yeni ders planı ve içeriklerinin güncellenmesi yapılacağı zaman, eşlenik tablosu hazırlanarak Bölüm Akademik Kurullarında görüşülerek Birim Eğitim Öğretim Komisyonuna gönderilir

Ders planı ve içerikleri Birim Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından incelenir Birim Akademik kuruluna sevk edilir.

Birim Akademik Kurulu tarafından uygun bulunan Ders planı ve İçerikleri Üniversite Eğitim-Öğretim Komisyonuna sunulmak üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca Üniversite Eğitim-Öğretim Komisyonuna sunulur.



- Bölüm Başkanlıkları
- Bölüm Akademik Kurulu
- Birim Eğitim Öğretim Komisyonu
- Birim Akademik Kurulu
- Birim Eğitim Öğretim Komisyonu
- Üniversite Eğitim-Öğretim Komisyonu
- Birim Akademik Kurulu
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
- Senato



**T.C.**  
**TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ**  
**Ders Planının Güncellenmesi**  
**İş Akışı**

Doküman No	TOGÜ.İŞA.218
İlk Yayın Tarihi	24.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	2/2

